

*--Preparazione dei contenuti

*Creazione dell'agenda

*

*Obiettivo: Qual è l'obiettivo di questa lezione? Perché è importante per gli studenti? Come si colloca nel panorama complessivo del programma educativo?

*La scaletta dei contenuti: Quali sono i contenuti che vogliamo includere?

*Le attività: quali sono le attività con cui affrontare i contenuti? es. spiegazione, attività di gruppo, esercitazioni, dibattito, test orali / scritti...

*Quali sono le tempistiche che vogliamo dedicare a ogni contenuto e attività? (prevedere slot da 15 / 20 minuti)

*

***Produzione dei materiali**

*

*Creazione delle slide e altri **contenuti audiovisivi efficaci** per supportare la lezione (video, immagini, podcast...) a partire anche da contenuti prodotti da altre persone

*Selezione delle **piattaforme da utilizzare** secondo le attività didattiche che si vogliono proporre (WeSchool? Zoom? Mentimeter? Quizziz? ... Google Doc?)

*Progettazione delle **interazioni ricorrenti** (sondaggi, quiz, domande live) e preparazione dei materiali

*

*Revisione e condivisione

*

*Revisione complessiva dei materiali

*Invio di **materiali da guardare, leggere o ascoltare** prima dell'incontro

*Invio di eventuali **sfide, attività, esercizi da fare** in preparazione (anche attività pratiche, piccoli esperimenti, interviste, riflessioni, ricerche...)

*--Prepara il campo

*DAI INDICAZIONI CHIARE (e-mail // altre piattaforme)

*

***attrezzature tecniche** (computer, cuffie...)

***strumenti digitali** che si utilizzeranno: link invito alle piattaforme digitali (videoconferenza, lavagne digitali, appunti condivisi, test e quiz...)

***protocollo di comportamento** (per cosa viene utilizzata ogni piattaforma, come si interagisce durante la lezione, ...)

*quali **materiali da scaricare** (presentazioni, video, immagini, audio...) e dove trovarli

*identifica **una persona che gestisce eventuali difficoltà tecniche** (es. uno/a studente/essa che sa utilizzare bene le tecnologie digitali)

*

*IL SET UP TECNICO COMPRENDE:

*

*Webcam

*Cuffie e microfono

***Buona connessione** - Test per controllare la velocità di navigazione in internet e la qualità audio e video

***Doppio schermo** (su un primo schermo manteniamo la videoconferenza, su un secondo schermo si può tenere la chat e altre piattaforme)

*Registrazione dei contenuti elaborati durante la sessione

*

*ORGANIZZA IL MATERIALE

*

***Organizza e carica in anticipo** su una piattaforma tutti i documenti che saranno mostrati in condivisione schermo

***Limita le distrazioni:** imposta il cellulare e gli altri dispositivi per non disturbare e chiudi i programmi e le tab non necessarie

***Tieni un'agenda della lezione** con i tempi a disposizione (un semplice word)

*--AZIONE

*

*(-5 minuti) PREPARATI AL LOGIN

*

*risoluzioni di eventuali problemi tecnici con l'aiuto di qualche studente

*tieni una copertina con il titolo della lezione o una domanda a schermo mentre tutti gli studenti si uniscono.

*avvia la registrazione della sessione (eventuale)

*prevedi un riscaldamento per attivare gli studenti: 5 minuti live sondaggio / quiz

*DICHARA LE REGOLE

*

*Invitare a spegnere le notifiche del telefono in modo da potersi concentrare sulla lezione. Invitare ad avere il video se possibile e microfono in muto.

*Spiegare come funziona l'**interfaccia del software** (dove si può scrivere, alzare la mano virtuale, sondaggi...)

*Spiegare quali sono le altre piattaforme che si utilizzeranno e come (lavagna virtuale, quiz, ...)

*Introduci i materiali da scaricare o da prendere in considerazione

*

*INTRODUCI L'AGENDA

*Prima di tutto, spiegare qual è l'**oggetto della lezione e perché è importante** per loro imparare questo argomento: come si inserisce in tutto il programma? in che modo si collega alla nostra realtà?

*Spiegare brevemente la **scaletta delle attività** di quella lezione (spiegazione, test, lavoro in gruppo ...)

*

*SPIEGA I CONTENUTI

*Alterna momenti di racconto unidirezionale a **momenti interattivi** per mantenere alto il coinvolgimento.

*Assicurati di avere un **supporto audiovisivo efficace** insieme al racconto orale dei contenuti

*Fai domande prima di introdurre gli argomenti "quanti di voi conoscono / hanno fatto..."

***Incoraggia gli studenti a indovinare** (es. prima di rivelare la prossima slide 30 sec di tempo per scrivere la risposta)

***Riattiva la classe ogni 10 minuti** circa per assicurarsi che le persone stiano seguendo e comprendendo. Fai richieste anche semplici per **mantenere l'attenzione** (es. se si è pronti per il contenuto alzare la mano)

*Dai tempo alle domande Q&A (min 15') per alzata di mano virtuale

*INTRODUCI LAVORO DI GRUPPO O ESERCITAZIONI

*Le **Breakout rooms** possono essere create in anticipo ed talora avere titoli riferiti al tema / attività /esercizio da fare in quella stanza virtuale

*I partecipanti possono essere distribuiti a gruppi di breakout tramite assegnazione casuale, manualmente, o possono auto-isciversi.

*Quali sono le scadenze e i risultati attesi del lavoro di gruppo? (impostare le scadenze attraverso la piattaforma di organizzazione delle lezioni)

*Quando e come viene condiviso con il resto della classe?

*

*INTRODUCI QUIZ / TEST

*Spiega il funzionamento della piattaforma

*Introduci le regole del test / quiz e invita tutti a essere ben visibili in camera

*Se possibile, consenti l'utilizzo intelligente delle risorse digitali

*Scandire dei tempi precisi e tenere un timer in vista

*

*CONCLUDI

*

*Ripeti in sintesi i concetti che sono stati affrontati durante la lezione e le attività fatte

*Riassumi i punti chiave e una chiara serie di azioni che gli studenti devono fare dopo la lezione e prima di quella successiva

*--DOPO

*

*Checklist

*

*Condivisione del materiale, delle **scadenze, dei compiti o di altre sfide importanti** da fissare

*Facilitazione di incontri sulla piattaforma per incoraggiare la **crescita e il supporto reciproco.**

--

Everyone viewing or typing on this page sees the same text.

Create your own board and a (secret) name for it here: <https://board.net> This service is provided fair-use for sustainability initiatives.

Pay What You Can <https://www.fairkom.eu/en/donations> for disk space and new features. Or try more open source cloud services at <https://fairapps.net>